1.TIPO DE INTERVENCIÓN

Sensibilización [ ] Capacitación [ ] Acompañamiento [ ] Seguimiento [ ] Jornada [ ]

Otro, Cuál: _Comité de la subsecretaría de promoción, prevención y producción social de la salud _

Virtual: [ ] Presencial: [x] Individual: [x] Colectiva: [ ]

DATOS DEL ENTORNO

Educativo: [ ] Comunitario: [ ] Laboral: [ ] Institucional: [X] Otro:

FECHA: 03/feb/2025 **HORA:** 08:30 am – 10:40 am

LUGAR: oficina de salud pública de la Secretaría de Salud

Nombre Representante del Escenario: Carlos Pinzón – subsecretario de promoción, prevención y producción social de la salud

COMUNA	INSTITUCIÓN	SEDE

1. **DATOS GENERALES DE LA INTERVENCION**

   Semanalmente los lunes se realiza el comité primario.

2. **OBJETIVO**:

   Desarrollar el comité primario de la subsecretaria.

3. **CONTENIDOS:**

   1. Mejorando el contexto
   2. Avance de la semana anterior
   3. Tareas prioritarias
   4. Información relevante para la operación

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

4. METODOLOGÍA

La reunión se desarrolló a través de una metodología participativa dónde el subsecretario abordaba los temas de reunión y los asistentes retroalimentaban

5. DESARROLLO DE LA INTERVENCION

1. Mejorando el contexto

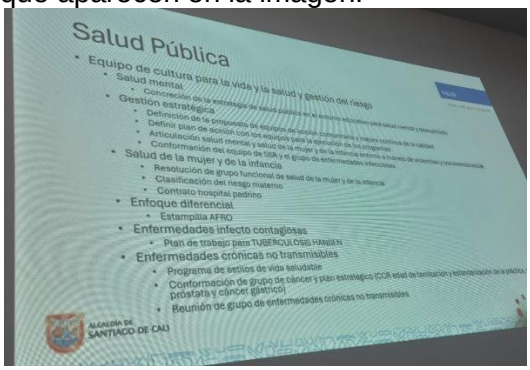
Se desarrolla una reflexión sobre el trabajo, las motivaciones (extrínsecas, Intrínsecas y Trascendentes)

Se realiza un contexto sobre la virtud, fortaleza del carácter para actuar bien, hay 4: templanza (calma), fortaleza (Fuerza y vigor), justicia y prudencia (evitar acciones audaces), estas 4 virtudes están relacionadas, se debe arrancar por la templanza cuyo elemento claro es la humildad; posteriormente está la fortaleza que es emprender con valentía misiones valiosas y mantener la resistencia ante las dificultades; posteriormente la justicia que es dar a cada uno aquello que le es debido, buscar la verdad y manifestarse con sinceridad; la prudencia es la virtud de la rectitud moral.

Se deben ejercer las virtudes para que las personas se sientan dignas y quieran trabajar en la secretaría, para que la persona sea feliz y buena persona

2. Tareas

Se dio lectura a las tareas que aparecen en la imagen:



Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

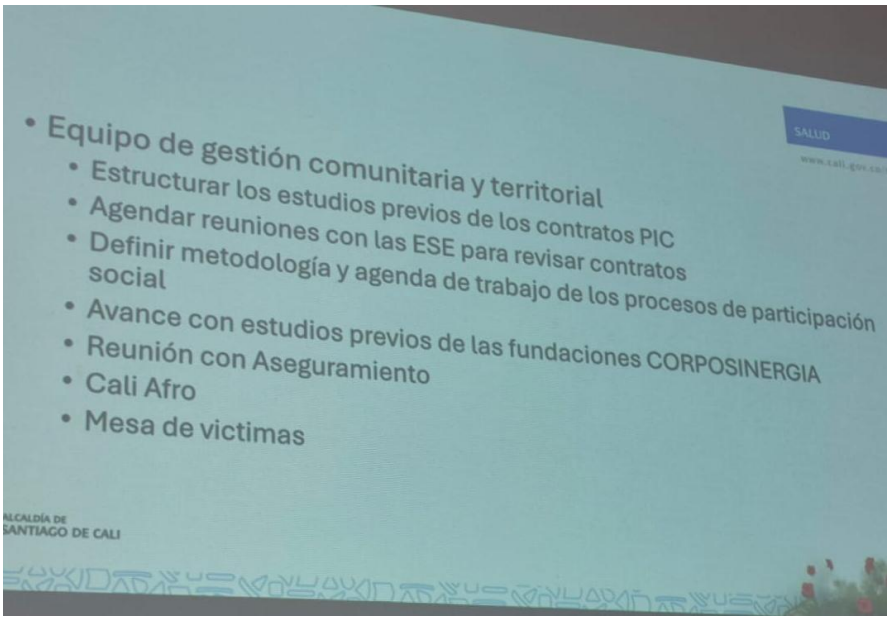
Con respecto a los equipos de acción comunitaria, se realizó una reunión con aseguramiento para reconocer como se mueven los equipos básicos de salud y saber como accionar.

Carolina restrepo solicita reunión con el Dr. Pinzón al respecto del tema

Estampilla Afro según decreto corresponde un 10%, se quiere revisar si se puede gestionar e identificar que se puede hacer

Esta pendiente el plan de tuberculosis y Hansen

Desde vigilancia se va a trabajar crónicas desde otras fuentes diferentes a los convencionales.
Se solicita que haya una epidemióloga que sea puente entre el programa y vigilancia epidemiológica.



Con respecto a este punto, se informó que se ha venido trabajando toda la semana anterior a esta reunión en el diseño de los anexos técnicos y estudios previos, que existe duda con respecto a la

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

cantidad de equipos de acción comunitaria y el accionar desde las subactividades del PIC, hay 2 equipos para SPA y 2 equipos para habitante de Calle.

Diana sierra informó que el Ministerio de salud informó que son 378 mircoterritorios desde EBS para Cali.

Existen unos equipos especializados de EBS de psiquiatría

Diana Sierra informó con respecto a la pregunta de la 0295 que lo pertinente a desarrollo de capacidades, son todas las acciones que se realizan en el marco del contrato, la inducción y las reuniones.

Agendar reuniones con las ESES se propuso el siguiente cronograma:

- Martes 11 de 8:30 a 9:30 ESE SUR ORIENTE y 9:30 a 10:30 ESE San Miguel
- Miércoles 12 de febrero a las 8:00 am ESE LADERA y 10:30 ESE Norte
- Viernes 14 de febrero a las 8:30 ESE Oriente
- Lunes 17 de febrero 10:30 am ESE Centro

Se solicita la presencia de los referentes de los proyectos

Con respecto a Cali Afro- Harry Correa se va a articular con Karen Zamora, y en lo referente al comité de Victimas el subsecretario ya habló con Norma y propondrá una agenda.

Se debe avanzar con la fundación Corposinergia, se solicita que el abogado # 3 se dedique a esto.

Con respecto a aseguramiento, se socializará el PSPIC a finales de febrero en la reunión que ellos realizan con los aseguradores.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

6. RESULTADOS ALCANZADOS

6.1. Cumplimiento de objetivos:

Se logró desarrollar el comité primario

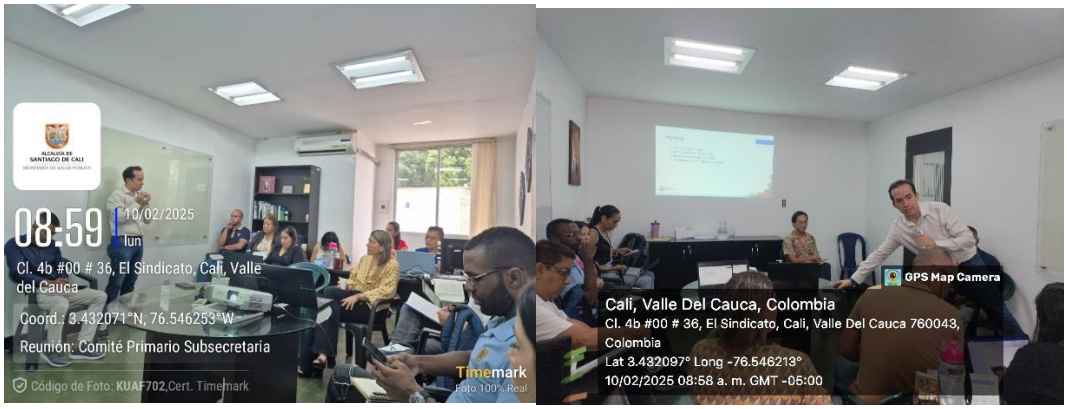
7. REGISTRO FOTOGRÁFICO

7.1. Evidencias Mecanismos de convocatoria:



Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

7.2. Evidencias del desarrollo



Fotos del desarrollo del comité primario

Firma _____

Nombre: Martha Liliana Parra Carabalí
Cargo: Contratista Subgrupo IAJ

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) LISTADO DE ASISTENCIA	MAGT04.03.P003.F007	
		VERSIÓN	002

ACTA DE REUNIÓN

FECHA: 10/05/2025
HORA INICIAL: 08:30am
HORA FINAL: 11:00am
LUGAR: oficina salud pública

OBJETIVO: Realizar comité Primario de la Subsecretaria de promocion, prevencion y protección Social de la Salud.

ASISTENTES

N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Yadira A Guevara P	SDS Salud Mental	3017909969	yadira.guevara@cali.gov.co	
2	Hyzzy Lizeth Ospino Salazar	SDS Salud oral	3176474793	hyzzy.ospino@cali.gov.co	
3	Diego Andrés Chaterm	SDS Salud Pública	3104171833	diego.chate@cali.gov.co	Diego Chate
4	Eliana Katherine Moreno Realpe	GISA- Componente	312-7879952	eliana.moreno@cali.gov.co	Eliana Moreno
5	Martha Pava Cardozo	SSD - PIC	3163268338	martha.pava@cali.gov.co	
6	Leidy Castaño	SPPPSS	3004847235	leidy.castano@cali.gov.co	Leidy C.
7	BRAYAN ORTIZ L.	SDS - Gestion Adm	3103530900	brayan2596@HOT.com	
8	Johnny Eduardo Narváez P	SDS - ETV	3218328162	johnny.narvaez@cali.gov.co	
9	TITO A. BRAVO PEREZ	SDS Sub. PPyP	3116437611	tito.bravo@cali.gov.co	
10	Marcela Diaz Rivadeneira	SDS /Vigilancia	3226090001	lucy.diaz@cali.gov.co	
11	Carolina Giraldo Valencia	SSPD - Equipo PIC	3152732765	Carolina.giraldo@saligno	Carolina G.
12	Carolina Restrepo G	SSPD - SM	3185953303	carolina.restrepo@cali.	
13	Adriana Morán Silva	GISA- Entornos - COPSA	3166927238	adriana.moran@cali.gov.co	
14	Harry Correa Narvaez	Enfoque Diferencial	3215316815	harry.correa@cali.gov.co	
15	Yuby Mapalla Silva	SSPD - Salud Pública	3166265357	yuby.mapalla@cali.gov.co	
16	Andrés Felipe Ovalle M.	SDS - Gestión Adm.	3218428491	andres.ovalle@cali.gov.co	Andrés Ovalle
17	Luz Stella Figueroa Lozano	GISA - IVC.	3137496474	luz.figueroa@cali.gov.co	
18	Andres Fernando Herrera R/S	Sub Promocion	3169739777	andres.herrera@cali.gov.co	
19	Diana Maria Sierra Aponte	Sec Salud / Salud	3192586705	diana.sierra@cali.gov.co	

ste documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.